

Bestellungen sind während des ganzen Schuljahres möglich!

Leipziger Schulkonzerte 2024/2025 - Gesamtbestellung der Schule

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihre Kartenbestellung richten Sie bitte per Mail oder Brief an:

Musikschule Leipzig „Johann Sebastian Bach“, Petersstraße 43, 04109 Leipzig
(Tel.: 0341-14 14 281), schulkonzerte@musikschule-leipzig.de



Ihre Bestellung ist verbindlich, wenn sie von der Musikschule schriftlich bestätigt wurde.

Bei Zahlung in Bar oder mit EC-Karte:

Ihre schriftlich bestätigten **Tickets holen und bezahlen Sie bitte bis drei Tage vor der Veranstaltung** in der Musikalienhandlung M. OELSNER, Schillerstraße 5, 04109 Leipzig (Tel.: 9 60 56 56 oder 9 60 52 00). **Bitte bezahlen Sie dort nach Möglichkeit mit EC-Karte!**

Bei Zahlung gegen Rechnung:

Auf Wunsch können Sie auch gegen Rechnung **per Überweisung** zahlen. Nach Eingang Ihrer Bestellung und deren Bearbeitung erhalten Sie von uns eine Auftragsbestätigung, die gleichzeitig als Rechnung gilt. Diese geht Ihnen per E-Mail zu. **Nur bei Zahlungseingang innerhalb von vier Wochen nach Rechnungslegung (Datum laut Rechnung) wird Ihre Bestellung verbindlich.** Ansonsten gehen die Plätze zurück in den freien Verkauf. **Die Karten erhalten Sie dann am Veranstaltungstag vor Ort.**

Für die Rechnungslegung benötigen wir bitte folgende Angaben:

(bei Zahlung in Bar oder mit EC-Karte können diese Angaben entfallen)

Institution/Rechnungsempfänger: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Ort: _____

Mailadresse: _____

Freikarten:

- Pro Klasse sind bis zu zwei Freikarten für Begleitpersonen möglich. Bitte vermerken Sie diese auf der umseitigen Bestellliste.
- Gegen Vorlage eines Schwerbehindertenausweises mit Merkzeichen „B“ erhält man eine kostenlose Karte für eine Begleitperson.

Die Stornierung einer bestätigten Buchung ist nur in Ausnahmefällen möglich. Dazu muss bis 14 Tage vor der Veranstaltung ein begründeter Antrag der Schulleitung bei der Musikschule vorliegen. Karten, die nicht storniert, bzw. nicht abgeholt werden, werden der Schule zu 100% in Rechnung gestellt.

Schulstempel

Ansprechpartner für Rückfragen:

Mailadresse:

Datum und Unterschrift
Schulleitung

Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung
Datum	Zeit	Titel	Tickets insgesamt	Davon Rollstühle	Davon Freikarten	Bezahlt Bitte ankreuzen [] Bar/EC
Alternative:						[] gegen Rechnung